

WEB完結ローンでお申込みのお客さまへ

広島銀行でローンをお申込みいただきありがとうございます。
審査のため以下の手続きが必要となりますので必要書類をご用意のうえ、アップロードをお願いいたします。

1 アップロードが必要な確認書類（お申込みの商品ごとに必要な書類が異なります）

1	本人確認資料 (氏名・住所・生年月日・有効期限をご確認ください)	以下のいずれかの1つ 運転免許証(両面) パスポート(写真およびご住所のページ) 健康保険証(両面) ※「保険者番号」「被保険者等記号・番号」のマスキングをお願い致します。 共済組合員証(両面) 個人番号カード(表面のみ) 外国籍の方は上記に加えて 在留カードまたは特別永住者証明書
2	資金用途(お使いみち)確認資料	①マイカーローン(お振込先の記載をご確認ください) 購入契約書、請求書、見積書等(いずれも発行者の押印があるもの) 借換費用の場合の確認資料 (a.現在利用中のローンの返済予定表 b.直近1年間の返済が確認できるもの c.完済に必要な金額が確認できるもの) ②教育ローン(変動金利のみの取扱いです。利子補給制度については、各学校等へお尋ねください) 在学(入学)確認資料および1年以内にお支払される資金用途確認資料 (学生証明書、合格通知書、入学許可書、講座受講申込書、授業料振込票、学生募集要項、見積書、請求書) ※既にお支払済みの場合は対象外となります。ただし、入学年度のみ申込日から6ヶ月以内にお支払いした資金は対象となります。 ③ファミリーローン(他金融機関からの借換の場合お振込先の記載をご確認ください) 見積書、購入契約書、請求書 借換費用の場合の確認資料※ (a.現在利用中のローンの返済予定表 b.直近1年間の返済額確認できるもの c.完済に必要な金額が確認できるもの) ※カードローン等生活費が含まれる資金の借換は対象外となります。
3	所得確認資料 (直近1年分の収入がわかるものがが必要です)	源泉徴収票(社印のあるもの) 住民税課税決定通知書 市県民税課税台帳記載事項証明書 納税証明書(その1・その2) 税務署の受付印のある確定申告書(写)

必須

マイカーローン・教育ローン・ファミリーローン必須

教育ローン・ファミリーローン必須

※e-Tax利用者は、確定申告書(写)および受信通知

商品別アップロード 必要資料一覧	商品	本人確認資料	資金用途確認資料	所得確認資料
	マイライフプラス(カードローン)	必要	—	—
	マイカーローン	必要	必要	—
	教育ローン	必要	必要	必要
	ファミリーローン	必要	必要	必要

2 確認書類のアップロード方法（ローンのお申込み完了後、「本人確認資料等 登録画面」から、もしくは「メールでご案内のURL」から）確認書類のアップロードが必要です。

アップロードする画像ファイルの準備

画像ファイルのアップロード方法

STEP1

ピントを調整のうえ、アップロードしたい書類の全体がフレーム内に収まるようサイズを調整し撮影してください。

STEP2

撮影した画像ファイルをパソコン・スマホに保存してください。お申込み時にアップロードしやすいよう、画像ファイルはデスクトップ等わかりやすい場所、ファイル名で保存してください。

STEP1

ファイルのアップロード

「ログインID・パスワード」をご入力後、「ファイルアップロード」画面が表示されます。「参照」ボタンを押下すると「ファイルのアップロード」が開きますのでアップロードするファイルを選択してください。ご提出が必要な書類の選択が終わったら「アップロード」ボタンを押してください。

STEP2

アップロード確認

アップロードした各ファイルを確認して書類種別(例:運転免許証(表))を選択してください。アップロードした書類の種類ごとに選択が必要です。全ての書類の選択が終わったら「確定」ボタンを押してください。

STEP3

登録受付完了

登録受付完了のメッセージが表示されます。この画面の表示後、再度のアップロードは出来ません。
※不足書類等があった場合は別途メールを送らせていただく場合があります。

撮影するときの 注意点

- 書類の内容が判読できない場合などには再度書類をご提出いただくことになります
- ぼやけている: 書類にピントを合わせてください
- 反射している: フラッシュは使用しないでください
- 余白が大きい: 画面全体に書類が写るよう撮影してください
- はみ出している: 書類は全体像が必要です
- 書類が有効期限内であること
- ファイルサイズが5MB以内であること
- ファイル形式が「JPG」
- 確認書類が不鮮明などの場合、携帯電話番号にご連絡させていただく場合がございます

NGイメージ

