

〈ひろぎん〉ビジネス Web サービス ログイン方式変更依頼書

年 月 日

株式会社 広島銀行 御中

おところ	電話番号() () ()
おなまえ	代表口座お届印 

当社(私)は〈ひろぎん〉ビジネス Web サービスのログイン方式について、以下の事項を確認のうえ、変更を申込みます。

◎ご確認事項

ログイン方式によって利用推奨環境が異なります。パンフレットや〈ひろぎん〉ホームページにて必ず事前にご確認ください。

《ID・パスワード方式をお申込の場合》

- ・パソコンが特定されずサービスをご利用いただけます。安全であると確信できるパソコンや回線からご利用いただけますようお願いいたします。

《ID・パスワード方式から電子証明書方式へ変更する場合》

- ・電子証明書とは、ログイン時にログインパスワードとともにお客様のご本人であることの確認を行うためのものです。サービスをご利用するパソコンにインストールし、特定することができます。
- ・電子証明書は有効期限(366日)があり、期限前には画面上および電子メールでお知らせしますので、期限内に更新の操作を行っていただく必要があります。
- ・電子証明書をインストールしているパソコンの故障や買替等の場合には、取得している電子証明書を失効の上、新しく利用するパソコンに再取得が必要です。
- ・電子証明書方式の場合、マスターユーザのログインIDは変更できません。

■申込代表口座

お取引店	科目	口座番号			
	<input type="checkbox"/> 普通 <input type="checkbox"/> 当座 <input type="checkbox"/> 非居住者円普通				

■ログイン方式の利用(いずれか一方を選択してください)

<input type="radio"/>	① 「電子証明書方式」から「ID・パスワード方式」へ変更
<input type="radio"/>	② 「ID・パスワード方式」から「電子証明書方式」へ変更

以上

(銀行使用欄)

■代表口座の店番・CMF番号(受付店記入)

店番		CMF							
----	--	-----	--	--	--	--	--	--	--

■広島事務センター事務集中グループ(EB担当)使用欄

検印	処理済印	精査印	受付

(受付店:) ※僚店受付可

検印	印鑑照合	受付

※契約状況は情報照会>EB>ANSER 契約内容照会の<サービス状態>「電子証明書」で確認。「サービス中」は電子証明書方式、「契約なし」はID・パスワード方式。

※原本は原申込書とともに保管。写しを広島事務センター事務集中グループ(EB担当)へ行内メールにて送付すること。

(保存期間: 解約後5年)

(303-094 帳票様式集収録 事 2024.4 改正)