

# 〈ひろぎん〉ビジネス Web サービス「電子証明書」発行・更新の手引き (Microsoft Edge・Google Chrome ご利用の場合)

「電子証明書」の発行により、お客さまが「〈ひろぎん〉ビジネス Web サービス」を使用するパソコンが特定されますので、実際にご使用になるパソコンで発行操作を行ってください。

※パソコンのご利用環境によって、本手引きとは一部異なる画面やメッセージが表示される可能性がありますのでご了承ください。

※使用されるパソコンを変更する場合、マスターユーザまたは管理者ユーザにより、パソコンを変更するユーザの電子証明書失効操作を行ってください。その後、新しいパソコンにて発行操作を行ってください。

※電子証明書には有効期限がございますので、有効期限前に更新操作を行ってください。有効期限内に更新される場合は、7ページ「電子証明書の更新について」の手順からお進みください。有効期限切れとなった場合は、証明書失効の上、再度発行いただきます。証明書発行アプリをすでにダウンロード済みの場合は、4ページ「2. 電子証明書の発行」からお進みください。

## 〈電子証明書の発行〉 1～7 ページ

1. 証明書発行アプリのダウンロード

2. 電子証明書の発行

3. ログイン

## 〈その他〉 8～11 ページ

電子証明書の更新について

証明書発行アプリ自動更新について

### 〈ご注意事項〉

- \* 電子証明書方式において「ログイン ID」は電子証明書の発行時（再発行を含む）に必要となります。「ログインパスワード」はサービス利用時に毎回ご入力いただきます。
- \* **電子証明書の有効期間は、発行日から1年間です。**期限切れになる40日前・10日前に、更新手続きのご案内メールを送信しますので、その際は更新手続きを行ってください。
- \* ログイン ID・ログインパスワード等は、お客さまがご本人であることを確認するための重要な情報です。第三者に推測されないために、生年月日・電話番号・貴社名等に関連した数字や文字の利用は避け、第三者に知られることのないよう厳重に管理してください。なお、「電子証明書」方式の場合は、「ログイン ID」は日常のお取引では利用いたしません。が、**パソコンの買い替えや電子証明書有効期限切れ等による再発行の際には「ログイン ID」の入力が必要となりますので、お忘れにならないようご注意ください。**なお、お忘れになられた場合は書面でのお手続きが必要となります。

# 1. 証明書発行アプリのダウンロード



ログイン画面で「電子証明書発行」ボタンをクリックしてください。

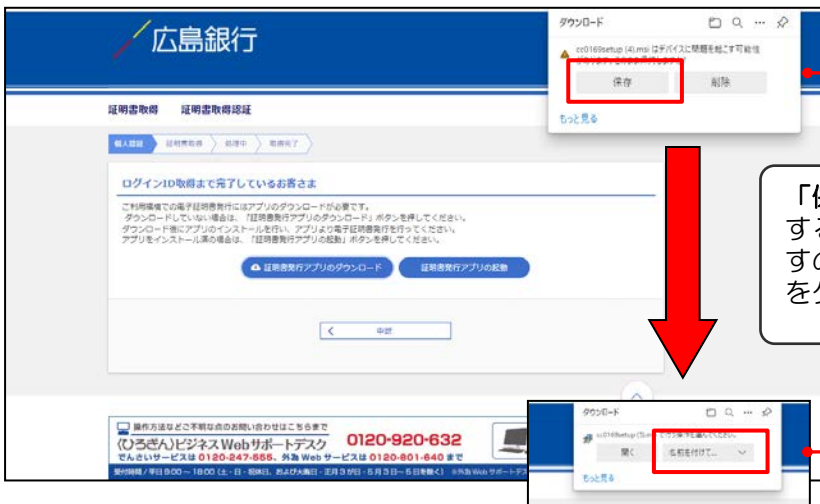


「証明書発行アプリダウンロード」ボタンをクリックしてください。

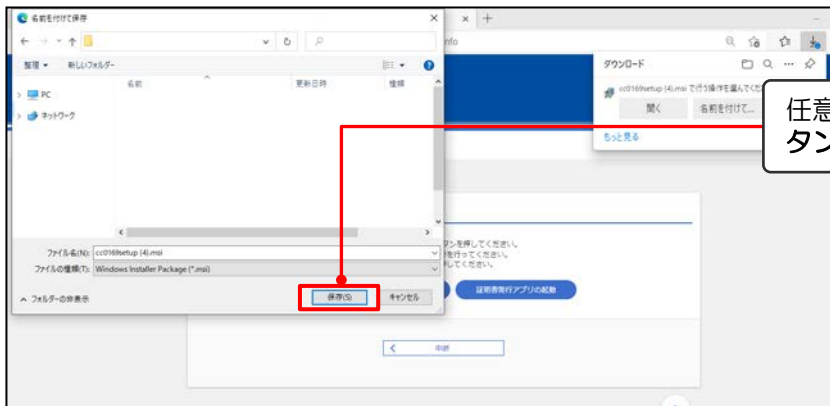
ダウンロードされるファイル  
cc0169setup.msi

アプリのダウンロードにあたり、セキュリティ警告画面が表示されますが、「実行」や「保存」等を選択のうえ、お進みください

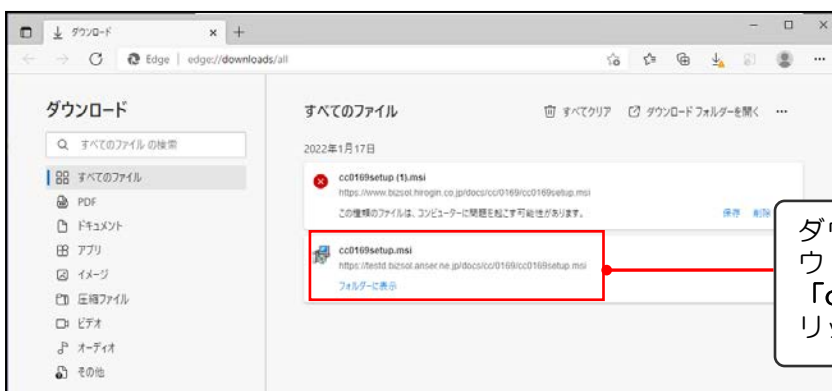
(画面例 Edge の場合)



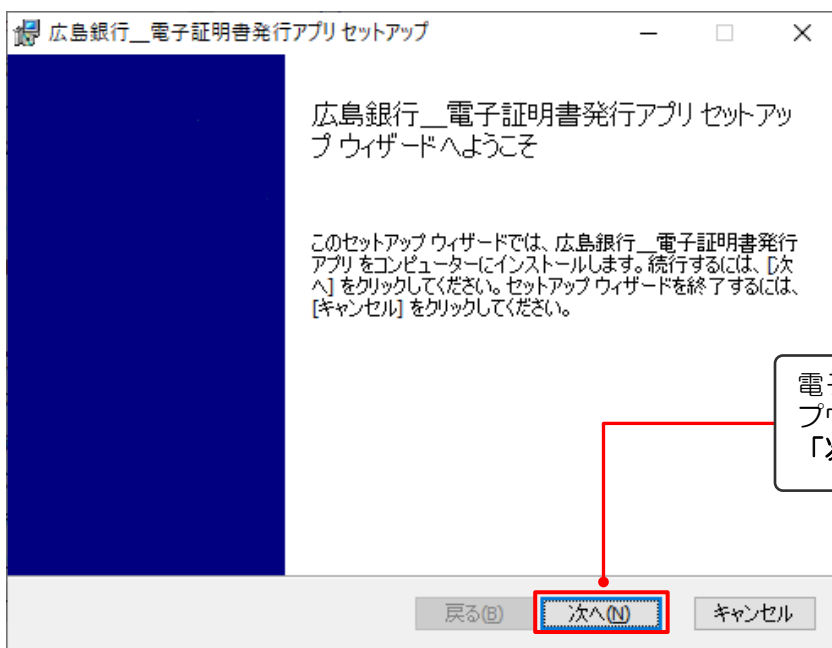
「保存」をクリックします。  
すると下の画面に表示が変わりますので、「名前を付けて～」ボタンをクリックします。



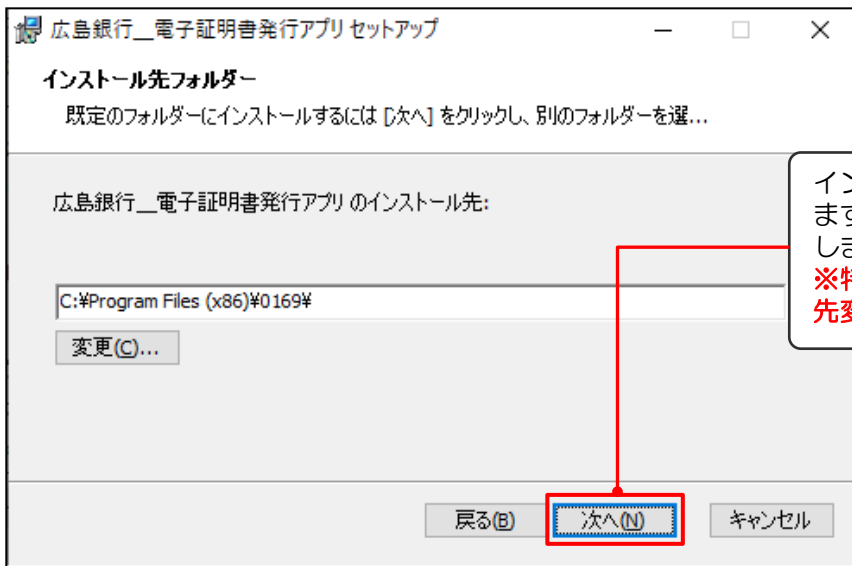
任意の保存場所を指定し、「保存」ボタンをクリックしてください。



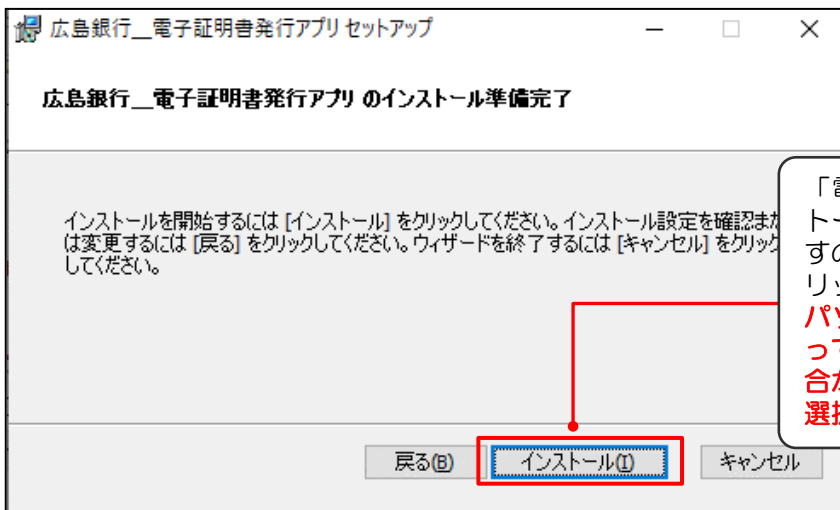
ダウンロードが完了しましたらダウンロードされたファイル「cc0169setup.msi」をダブルクリックして開きます。



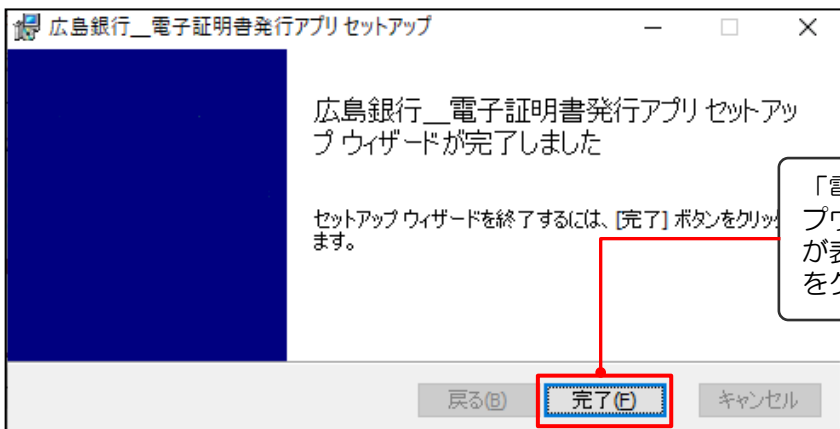
電子証明書発行アプリセットアップウィザードが表示されます。「次へ」ボタンをクリックします。



インストール先指定画面が表示されますので「次へ」ボタンをクリックします。  
※特に指定がなければインストール先変更の必要はございません。



「電子証明書発行アプリのインストール準備完了」画面が表示されますので「インストール」ボタンをクリックします。  
パソコンのセキュリティ環境によっては、メッセージが表示される場合があります。「はい」「次へ」等を選択のうえ、お進みください。



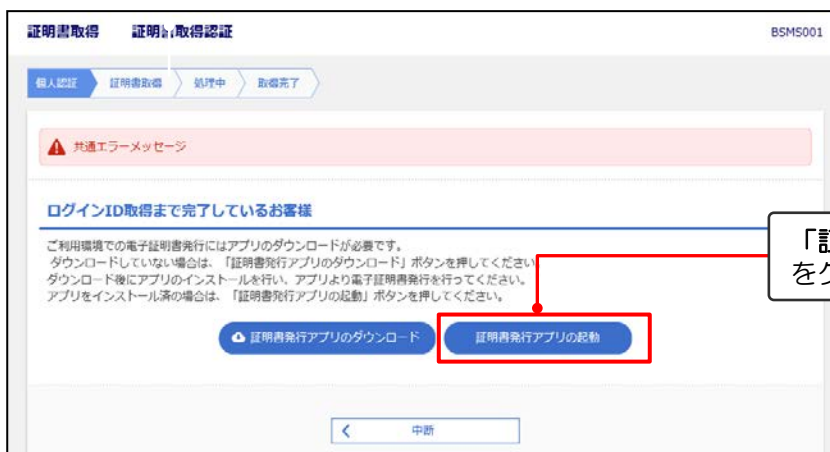
「電子証明書発行アプリセットアップウィザードが完了しました」画面が表示されますので、「完了」ボタンをクリックします。

## 2. 電子証明書の発行

### ・ログイン画面から起動する場合



ログイン画面で「電子証明書発行」ボタンをクリックしてください。



「証明書発行アプリの起動」ボタンをクリックします。



証明書発行画面が表示されます。「証明書発行」ボタンをクリックします。

証明書取得 認証

電子証明書発行に必要な本人認証を行います。  
ログインIDとログインパスワードを入力の上、「認証して発行」ボタンを押してください。

認証情報

ログインID

ログインパスワード

認証して発行 戻る

認証画面が表示されます。「ログインID」・「ログインパスワード」を入力します。

「認証して発行」ボタンをクリックします。

証明書取得 認証

電子証明書発行に必要な本人認証を行います。  
ログインIDとログインパスワードを入力の上、「認証して発行」ボタンを押してください。

認証情報

ログインID

ログインパスワード

ただいま処理中です。しばらくお待ちください。

認証して発行 戻る

電子証明書発行が開始されます。

証明書取得 結果

電子証明書の発行とインストールが完了しました。  
「閉じる」ボタンを押して、アプリを閉じてください。

- \* 電子証明書を有効にするには、一度全てのブラウザを閉じてください。
- \* 電子証明書の有効期限は、発行後1年間です。
- \* 有効期限満了の40日前に、ログイン後のトップページおよび電子メールでお知らせします。

証明書情報

Organization = The Hiroshima Bank, Ltd.  
Organization Unit = The Hiroshima Bank, Ltd. TEST CA - G4  
Common Name = The Hiroshima Bank, Ltd.

証明書シリアル番号

閉じる

電子証明書取得結果画面が表示されますので、「閉じる」ボタンをクリックします。

電子証明書の発行は以上です。  
続いてログイン画面からログインします。

**注意！**

電子証明書発行後のログインは、必ず一度全てのブラウザを閉じ、当行のホームページからログイン画面を表示させログインを行ってください。  
(ブラウザを閉じずにログインすると、エラーとなりログイン出来ませんのでご注意ください)

### 3. 電子証明書ログイン

ログイン画面の「ログイン」ボタンをクリックします。

電子証明書方式のご案内

ログイン

電子証明書発行

証明書を取得されていない方、もしくは証明書を再取得される方はこちら  
(定期休止時は発行できません)

認証用の証明書の選択

サイト www.cc0169.bizsol.hirogin.co.jp:443 では資格情報が必要です:

20240816161634691142	328test A013
The Hiroshima Bank, Ltd. CA - G4	
2024/8/16	

証明書情報

OK

キャンセル

電子証明書選択画面が表示されます。  
ご自身のログイン ID が表示されている電子証明書を選択し、「OK」をクリックします。  
※ログイン ID は「The Hiroshima Bank, Ltd.」の後に表示されています。

ログイン

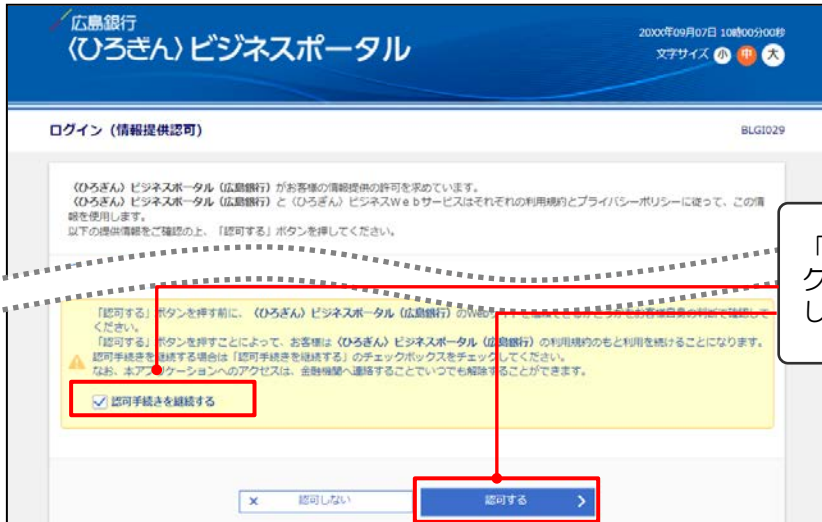
電子証明書でログインされる方は、ログインIDの入力は不要です。  
ログインパスワードを入力の上、「ログイン」ボタンを押してください。

認証項目

ログインパスワード **必須** [パスワード入力欄] ソフトウェアキーボードを使用する

ログイン

ログインパスワードを入力し「ログイン」をクリックします。



「許可手続きを継続する」にチェックし、「許可する」ボタンをクリックします。



「利用規約に同意」・「利用規約の反社会的勢力でないことの表明、確約に関して同意」それぞれにチェックし、「同意する」をクリックします。



ビジネスポータルトップ画面が表示されます。「ビジネスWebサービス」をクリックします。



ビジネス Web サービストップページが表示されます。

## 電子証明書の更新について ・ログイン画面から更新する場合



ログイン画面で「電子証明書発行」ボタンをクリックしてください。

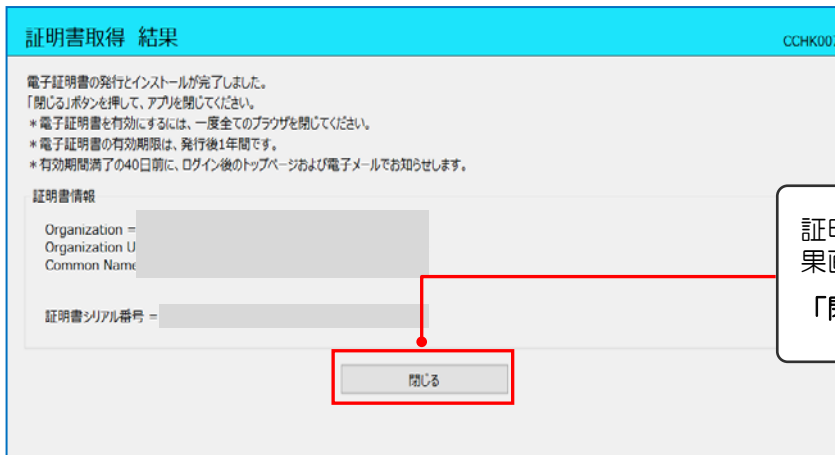


「証明書発行アプリの起動」ボタンをクリックします。

証明書取得画面が表示されます。  
更新対象のログイン ID が表示されている電子証明書をクリックし、「証明書更新」ボタンをクリックします。  
※ログイン ID は「The Hiroshima Bank, Ltd.」の後に表示されています。

証明書取得認証画面が表示されます。  
ログインパスワードを入力します。  
「認証」ボタンをクリックします。

証明書の更新が開始されます。



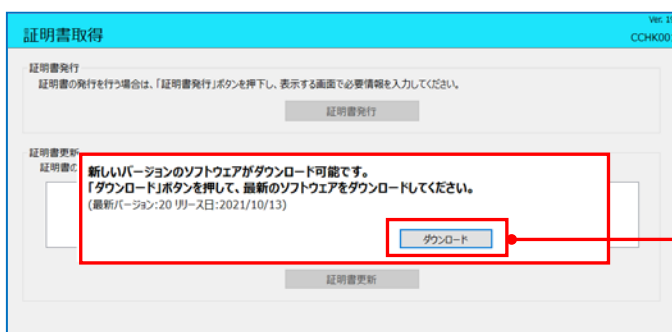
証明書更新が完了し、証明書取得結果画面が表示されます。  
「閉じる」ボタンをクリックします。

**注意！**

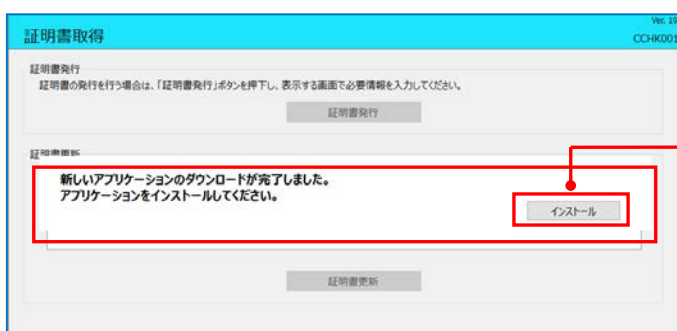
電子証明書更新後のログインは、必ず一度全てのブラウザを閉じ、当行のホームページからログイン画面を表示させログインを行ってください。  
(ブラウザを閉じずにログインすると、エラーとなりログイン出来ませんのでご注意ください)

**証明書発行アプリ自動更新について**

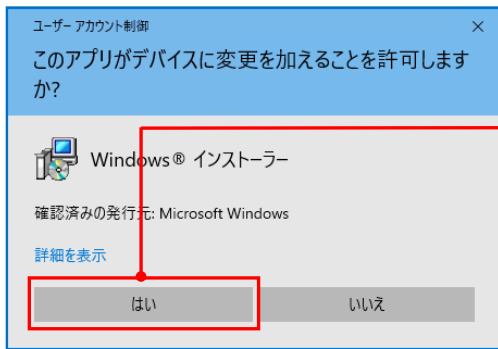
\* 証明書発行アプリの新しいバージョンがある場合は、アプリ起動時にダウンロードのメッセージが表示されますので更新を行ってください。アプリのダウンロードにあたり、2ページと同様にセキュリティ警告画面が表示されますが、「実行」や「保存」等を選択のうえ、お進みください。



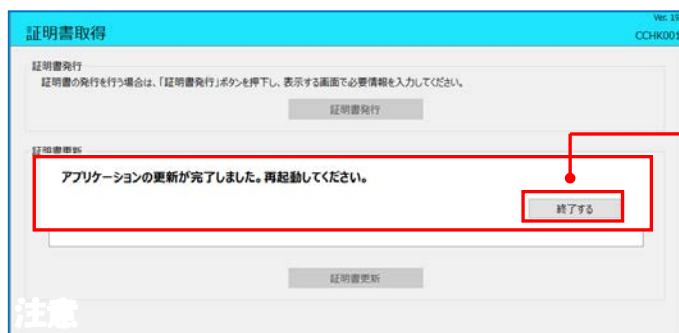
「ダウンロード」ボタンをクリックします。



新しいバージョンのアプリをダウンロード完了後「インストール」ボタンをクリックしてください。



アプリインストールの許可について、「はい」をクリックします。



アプリケーションの更新が完了したメッセージが表示されます。「終了する」ボタンをクリックし、アプリを起動してください。（アプリの起動方法は4ページご参照）

(2025年10月14日現在)