7. データ伝送

一括口座確認

総合振込、給与・賞与振込の振込データ(全銀協フォーマット)または振込先管理ファイル(CSV形式)を用いて、 振込先口座の有無及び名義の一致・不一致を確認いただけます。

※口座の有無、名義の一致·不一致を確認する機能であり、名義不一致の場合に本機能にて正しい名義を確認す ることはできません。また、一致した場合でも、振込先口座の状態によっては振込できない場合もございます。

◆□座確認結果反映時間

口座確認依頼時間(銀行営業日・休業日問わず)	結果反映時間		
0:00~20:00	依頼日当日12:00~翌日10:00		
20:00~24:00	依頼日翌日12:00~翌々日10:00		

※サービス休止日などにより、結果反映時間が遅れることがあります。

◆□座確認依頼件数/回数

1回あたり2,000件まで/1日あたり9回まで

⚠️ご注意ください

・本機能は、総合振込、給与・賞与振込の準備以外の目的ではご利用いただけません。

- ・口座確認結果はリアルタイムで反映されるものではありません。また、依頼件数によって結果反映時間に差異が生じることがあります。
- ・本機能はファイルを用いて利用します。画面から口座情報を入力し、口座確認をする事はできません。

一括口座確認依頼

一括口座確認のご利用には、以下の権限が設定されている必要があります。

依頼データの種類	必要となる利用者権限			
総合振込	総合振込の「依頼(画面入力)」または「依頼(ファイル受付)」または「振込先管理」			
給与·賞与振込	給与・賞与振込の「依頼(画面入力)」または「依頼(ファイル受付)」または「振込先管理」			

口座確認をする総合振込(給与・賞与振込)の振込データ(全銀協フォーマット)または振込先管理ファイル (CSV形式)を用意してください。フォーマットについては〈ひろぎん〉ホームページをご参照ください。

手順1 業務・作業内容を選択

-括口座確認 作業内容選択		виж
一括口座確認		
依頼ファイルによる口座確認	>	依頼ファイルの指定により、振込先口座捐報の確認を依頼できます。
口座確認の状況照会	>	過去に行った気機の状況相合や、種語結果のダウンロードが可能です。 「四種種結果成熟時間) 0:00~20:00のご(機械分は修繕日当12:00~翌日10:00. 20:00~24:00のご(低機分は依細日翌日12:00~翌日10:00. 20:00~24:00のご(低機分は依細日翌日12:00~翌々日10:00に結果反映されます。 ※サービス体止日などにより、結果反映時間が遅れることが多ります。

- 「データ伝送」メニューをクリックしてください。
 業務選択画面が表示されますので、「一括口座
 確認」ボタンをクリックしてください。
- 2 作業内容選択画面が表示されますので、「依 頼ファイルによる口座確認」ボタンをクリック してください。

依頼ファイルによる口座確認

手順2 ファイルを選択

- 括口座確認 ファイル受付		BIKK002] ファイル受付画面が表示されます。		
ロ床確認ファイルな選択 内容確認 ロ座確認ファイルを指定の上、「フ ※口座確認ファイルの明細件数が多い	受付組成 イル長何、ボタンを押してください。 喝合、ファイル長何に結婚がかかることがあります。		ロ座確認ファイルを指定し、ファイル形式を選 後、「ファイル受付」 ボタンをクリックしてくた		
ロ座確認 ファイル ファイル名 ファイル系	 ▲ファイルを選択 senddsta.bt ● 税約データファイル (金融品単長的灯) ● 飲品を世現ファイル (広い形式) 	_	・「ファイル選択」ボタンをクリックすると、ファイ		
取 引名	9月7日編3分 金角10次字以内 (半共可) く 一括口原相当メニューへ ファイル条付		ル選択ダイアログからファイル名を設定することができます。ファイル名には、「.exe」ファイル		
			等の美行可能ファイル形式のファイルを指定し ないでください。 ・取引名(任意)を入力することができます。取引		

・取引名(任意)を入力することができます。取引 名が未入力の場合、「○月○日作成分」をセット いたします。(○月○日は当日の日付です。)

ファイル受付

手順3 内容確認

話口座確認 内容確認[ファイル受付] BIK							
1座確認ファイルを選択	内容確認 受付結果						
以下の内容で口座確認を実 確認の上、「実行」ボタン	狩します。 を押してください。						
受付ファイル							
	C:\Documents and Settings\hirogin\デスクトップ\senddata.txt						
	依頼データファイル(全銀協規定形式)	依頼データファイル(全領協規定形式)					
口座確認情報							
	総合調込						
	9月7日補助3分	9月7日補助分					
件数情報							
编記件数	2作						
	く 戻る 実行 >						

内容確認[ファイル受付]画面が表示されますの で、内容をご確認のうえ、「実行」ボタンをクリック してください。

続いて、受付結果[ファイル受付]画面が表示されますのでご確認ください。

P81の口座確認結果反映時間をご参照いただき、 反映時間以降にP83の一括口座確認状況照会に より結果をご確認ください。

実行

7. データ伝送

一括口座確認状況照会



「データ伝送」メニューをクリックしてください。
 業務選択画面が表示されますので、「一括口座
 確認」ボタンをクリックしてください。

2 作業内容選択画面が表示されますので、「ロ 座確認の状況照会」ボタンをクリックしてください。

口座確認の状況照会

手順2 業務・作業内容を選択

一括口座和	確認 状況照会						BIKK005	依頼状況一覧が表示されますので、結果を取得す
依頼した	こ 口座確認の状況を照会で	きます。 クロー 「フライリ取得」	ずないた田レテノボッ					るデータを選択し、取得するファイルの対象・形式
10 LU/3	王朝前的小和宋代祖王的子心情		10 C C C C	2014				を選択の上、「ファイル取得」ボタンを押してくださ
一括口	口座確認依頼状況一對	I						
illR	口座確認状態	依頼日	受付ID	BC-STRIKEN	取引名	確認件数(依頼者	
0	完了 (金件一数)	20XX年09月07日	20XX090701	総合語込	9月7日確認分	2件 広想	8大郎	・結果は、依頼日より30日間照会できます。
(エラー 1:ご振 2:ご振 5.G.7:: 8.F:) 取得フ	-コード) 酸だされた口座と変取人名 酸だされた口座と対応していた 説にされた口座は存在しま いたがいまとみ合っており」 ただいまとみ合っており、 アマイル/青幅	が一致しません。 せん。 ません。 能よ、お取り扱いできませ れください。 ます。再度ご依頼ください 全件 一致分 エラー弁	ithe L/s				_	・照会結果は、取得したファイルのタミーエリアに表示されます。
771.	'nnist	 全線協規定形式 全線協規定形式 全線協規定形式 全線協規定形式 CSV形式 	(IIS - 改行なし) (IIS - 改行あり) (EBCDIC - 改行なし)					
			 ファイル県 く 一括口座確認メニ く ホームへ 					<u> ノアイル取得</u>