初期設定

ログイン ID 取得

マスターユーザが初回ご利用の際は、ログイン ID 取得を行ってください。

1. 広島銀行ホームページの法人のみなさま「ログイン」ボタンをクリックしてください。

▶▶ パソコン ◀◀





広島銀行ホームページ(https://www.hirogin.co.jp/)

2. サービスご契約後の初期設定(マスターユーザ)の「ログイン ID 取得」ボタンをクリックしてください。

▶▶ パソコン ◀◀



広島銀行 ####月3-75:00#	() (注册 - ATM	=
ビジネスWebサービス, ビジネスポータル	/	
各サービスのご利用はこちら		
ビジネスWebサービス/ビジネスボータル でんさいサービス ログイン	4	- 14
外島Webサービス		
◆ でんさいサービス・外為Webサービスのご利用について 一般ユーザのご利用は、専訂にマスターユーザまたは登望者ユ 長が必要です。 時件については <u>こちら(P23ーP23ご参照)</u> 22 。	- ザによる利用	日香油味业
サービスご契約後の初期設定 (マスターユーザ)		

- 3. 口座情報登録画面が表示されますので、申込書にてお届けいただいた、代表口座情報(支店番号、科目、 口座番号)と、仮ログインパスワード、仮確認用パスワードを入力し、「次へ」ボタンをクリックしてください。
- ▶▶ パソコン ◀◀



ご確認ください

ソフトウェアキーボードのアイコンをクリックすると、画面上に文字ボタンを表示させ、マウス操作によりパスワードを入力することができます。キーボードの入力記録を盗み取ろうとするスパイウェア「キーロガー」に対して、セキュリティ面において効果を発揮するものです。

お客さまの取引をより安全にお守りするために、当行ではパスワード・暗証番号の入力には、「ソフトウェアキーボード」のご利用 をおすすめします。

▶▶ スマートフォン ◀◀



▶▶ 認証項目 ◀◀

	当行からのダイレクトメール「ご利用開始のお知らせ」に記述された「仮ログインパスワード」
1反ロクインバスワード	を半角英数字でご入力ください。
	「〈ひろぎん〉ビジネス ポータル利用申込書」(お客さま控)に記述された「仮確認用パス
1次唯認用ハスワート	ワード」を半角英数字でご入力ください。

4. サービス開始登録画面が表示されますので、利用者情報を入力し、「次へ」ボタンをクリックしてください。

▶▶ パソコン ◀◀



▶▶ 入力の際の注意点 ◀◀

	入力項目	入力内容
	利用者名	全角 30 文字以内で入力してください。
	メールアドレス	 ・半角英数字記号4文字以上64文字以内で入力してください。 ・2か所に同じものを入力してください。
利用者情報	ログイン ID	 ・お客さまが任意の文字列をお決めください。ただし、入力されたログイン ID が 既に他のお客さまにより登録されている場合は、新たに登録できません。 ・半角英数字 6~12 桁以内で入力してください。 ・英字は大文字と小文字が区別されます。 ・英字のみ、数字のみを入力することはできません。 (英数字混在必須) ・2 か所に同じものを入力してください。
	新しいログインパスワード 新しい確認用パスワード	 ・お客さまが任意の文字列をお決めください。 ・半角英数字記号 6~12 桁以内で入力してください。 ・英字は大文字と小文字が区別されます。 ・英字のみ、数字のみを入力することはできません。 (英数字混在必須) ・2 か所に同じものを入力してください。

5. サービス開始登録確認画面が表示されますので、入力内容をご確認のうえ、「登録」ボタンをクリックしてください。

▶▶ パソコン ◀◀

広島銀行	Ţ	20XX4 06FJ08H 103500790088 文字サイズ 🐠 🥶 ᄎ
ID取得 サービ	ス間始登録機認	BLIS007
XJI 🔪 RUBBRANDEX	カ 入力内容を確認 リービス開始金額完了	
暮でサービス開始登録を 閉の上、「登録」ボタン	行います。 紀律してください。	
11 ールアドレス(無料でメー) ログインID、ログインパズ IDはパズワードとともに、 学や文字の利用は通け、第、 小売店に対像なく、電話1 (広)(読むD)	ルアカウントを発行するシアドレスは、美一氏に定用されてもよう時間がありますので、空か フード、範疇的スワートに出たれないないないように引きくされい。 客からがするようたなどを発電することがなどであった。 それた後い日本ことのないよう時間に対象であります。 それた後い日本ことのないよう時間に対象になった。5 増すダームに引いてきますることは一切ありません。	1962は1889ください。 全り月日・南京高号・南社名写に第
7211998	001	
	24	
	1234567	
情報		
%	法额未能	
	hirogin@hirogin.co.jp	
	hirogin01	
	•••••	
	•••••	

登録

ログイン10取得	SLIS007 4 4 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5
1 2 入力内容を継ば サービス開始登録確認 以下の内容でサービス開始登録を行います。 内容を確認の上、「登録」ボタンを押してください (注意早加) フリーメールアドレス(無料でメールアカウンドイ きるアドレス)は、第三者に思用されてしまう可得 りますのて、登録はお違けください。 登録したログインID。ログインパスワード、確認 ードはお客れにならないようこで注意くたさい。 ログインIDはパスワードととちに、お客さまがご るここを増越するための重要な情報です。第三者 れないために、生年月日・高記書・見た名参に 数学で文字の利用は違け、第三者に知られることら う研究」を描述してくたさい。 当行から、お取引に関係なく、電話や電子メールT ねすることは一切ありません。 代表口座情報	4 と 取得であ お、 で で た で の の の あ た ず の の の の た よ 、 の の の の の の の の の の の の の
サービス開始登録確認 以下の内容でサービス開始登録を行います。 内容を確認の上、「登録」ボタンを押してください (注意単面) フリーメールアドレス、(無料でメールアカウンドイ きるアドレス) は、第三者に運用されてしまう可用 りますのて、登録はお遣けください、 登録したログインID、ログインパスワード、確認 ードはお窓れにならないようご注意ください、 ログインIDはパスワードととちに、お客さまがご ることを超影するため空夢の遺物です。第三者 れないために、多年月日・高記書手、第三者 にないために、多年月日・高記書「第二者を発い」 数学に文字の利用は違け、第三者に知られることら う確正言單してください、 当行から、お取引に関係なく、電話や電子メールT 祝去口座情報	N。 を取得があ 用パス で 調したよ であ た ず の た よ で あ さ た よ よ た ず の た よ で あ こ む ま ひ た よ こ む ま ひ た よ こ む こ む い し い た い し い よ い し い よ い し い よ い し い よ い し い し い よ い し い よ い し い よ い し い よ い し い よ い よ い し い よ い よ い よ い よ い し い よ い よ い し い よ い し い よ い よ い し い よ い よ い よ い よ い よ い よ い よ い よ い い よ い よ い よ い よ い よ い よ い よ い て の い し い よ い て の い し い よ い て の い し い し い し い し い し い し い し い い し い し い い い い い い い い い い い い い
以下の内容でサービス開始登録を行います。 内容を確認の上、「登録」ボタンを押してください (注意単面) フリーメールアドレス(無料でメールアカウンドす きるアドレス)は、第三者に運用されてしまう可得 りますのて、登録はお遣けください。 登録したログインID、ログインパスワード、確認 ードはお窓れにならないようごで注意ください。 ログインIDはパスワードととちに、お客さまがご ることを確認するためないようでご注意くたさい。 いたしていたいためないようでご注意くたさい。 が発いて望るとならいまでのでは、第三者に知られることの う確型に管理してください。 当行から、お取引に関係なく、電話や電子メールT 祝去口座情報	N。 を取得が あ 取得が あ す て 調したよ で あ た ず の た よ で ず の た よ で あ た で あ た 、 で あ う つ あ さ た 割 り に よ た 調 し た よ た 、 で 調 し た よ た 、 一 で 調 し た よ た 、 一 で 調 し た よ た 、 一 で 調 し た よ た 、 一 で 調 し た よ た 、 一 で 調 し た よ た 、 で 、 の つ 、 の つ 、 の つ 、 の つ 、 の つ 、 の つ た 、 こ 、 の つ 、 の つ こ の つ こ つ た こ 、 の つ こ ろ た こ 、 の つ こ こ た こ こ の つ こ こ た こ こ こ こ こ こ こ こ こ こ こ こ こ
(注意事項) フリーメールアドレス(無料でメールアカウンドキ きるアドレス)は、第三者に原用されてしまう可能 りますので、登録はお違けください。 登録したログインID、ログインパスワード、確認 ードはおおれにならないようにご思えてさい。 ログインIDはパスワードととちに、お麦きまがご ることを秘密するための重要のでは際です、第三者 ないために、生年月日・電話番号・青社名等にII 数学や文字の利用は違け、第三者に知られることづ う感重に管理してください。 当行から、お取引に関係なく、電話や電子メールT ねすることにも一切ありません。 代表口座情報	を取得があ 用パスワ 本人規連しい おたず で別さたよ ず
フリーメールアドレス(無料マメールアカウンド) きるアドレス(無)をご用きれてしまう可能 りますので、登録はお違けください。 登録したログインID、ログインパスワード、確認) ードはあ忘れにならないようこに注意ください。 ログインIDはJ(スワードととちに、お客支まがご ることを確認するための重め(近端です、第二者) れないために、生年月日・現活番号・世社名美に 数学や文字の利用は違け、第三者に知られることの う厳重に管理してください。 当行から、お取引に関係なく、電話や電子メールT ねすることは一切ありません。 代表口座情報	を取得する を取得する 用パスワ 本に推進した であ さわたず であ たず
登録したログインID、ログイン/スワート、確認 ードはあおにならないようにご注意ください。 ログインIDは/スワードとともに、お客さまがご ることを報送するための重要な情報です。第三者 れないために、生年月日・電話書手。費社名等には 数字や文字の利用は違け、第二者に知られることの う感面に管理してください。 当行から、お取引に関係なく、電話や電子メールで ねすることは一切ありません。 代表口座情報	用バスワ 本人であ こ推測した りないよ こおたず
ログインロルはパスワードととちに、お客ませがご ることを確認するための重要では解除です。第二者 れないために、生年月日・電話番号・貴社な等には 数字や文字の利用は違け、第三者に知られることの う厳重に管理してください。 当行から、お取引に関係なく、電話や電子メール1 れまっとは一切ありません。 代表口座情報	本人であ こ推測さ 関連した りないよ こおたず
当行から、お取引に関係なく、電話や電子メールで ねすることは一切ありません。 代表口座情報	でおたず
001	
支店番号 001	
科目 普通	
口座番号 1234567	
利用者情報	
利用者名 広銀太郎	
メールアドレス hirogin@hirogin.co.	jp
ログインID hirogin01	
ログインパスワード ●●●●●●●●●	••
確認用バスワード ●●●●●●●●●	••
戻る登録	
戻る	

- **6.** サービス開始登録結果画面が表示されますので、登録結果をご確認ください。 「ログインへ」ボタンをクリックしてください。
- ▶▶ パソコン ◀◀

「広島釒	艮 行	20XX年06月08日 10時00590049 文字サイズ 🐠 🤤 ᄎ	
インID取得 サ	ービス開始登録結果	BLIS008	
цеехл 🔪 нявий	編を入力 👌 入力内容を確認 🔪 サービス開始計算完了		
下の内容でサービス開始 ダインIDはお忘れになら 録したログインIDでログ	設御が完了しました。ご登録のメールアドレスへ構成メールを活信しますのでご確認ください。 ないようご注意ください。 インする場合は、「ログインへ」ボタンを押してください。		
表口座情報			
支店面可	001	1	
	8.8		
	1234567		
用者情報			
和用者名	(法副法治部		
	hirogin@hirogin.co.jp		
	hirogin01		
	•••••		

▶▶ スマートフォン ◀◀

広島銀行		
ログイン I D車	X得 SL15008	
1 2	3 サービス開始登録用了	
サービス開始登録	結果	
以下の内容でサービス コグインIDはお忘れに	開始登録が完了しました。 ならないようご注意ください。	
代表口座情報		
支店番号	001	
料目	普通	
口磁鑽号	1234567	
利用者情報		
利用者名	広銀太郎	
メールアドレス	hirogin@hirogin.co.jp	
ログインID	hirogin01	
ログインバスワード	*****	
	A PROPERTY OF A	

→ 〈ひろぎん〉ビジネスポータルのログイン画面に遷移しますので(P15)の手順 2 へお進みください

ログイン

〈ひろぎん〉ビジネスポータルにログインします。

- **1.** 広島銀行ホームページ(<u>https://www.hirogin.co.jp/</u>)の法人のみなさま「ログイン」ボタンをクリックしてください。
- ▶▶ パソコン ◀◀





広島銀行ホームページ(https://www.hirogin.co.jp/)

2. ビジネス Web サービス/ビジネスポータル/でんさいサービスの「ログイン」ボタンをクリックしてください。

▶▶ パソコン ◀◀





- **3.** ログイン画面よりログインを行います。 ログイン ID とログインパスワードを入力し「ログイン」ボタンをクリックしてく ださい。
- ▶▶ パソコン ◀◀



- 4. ログイン(情報提供認可)画面より「意思確認」エリアの「認可手続きを継続する」のチェックボックスをチェックのうえ、「認可する」ボタンをクリックして、ID連携サービス認証を認可します。
 ※2回目以降ログイン時にはログイン(情報提供認可)画面は表示されません。
- ▶▶ パソコン ◀◀

フイン(頂鞭堤供認可)	BLGI029	
(D-5ボム) ビジキスボータル (広島県村) さだ活用の内相称的の内目をあのています。 (D-5ボム) ビジキスボータル (広島県村) と (D-5ボム) ビジネスWebワービスはそれぞわらり 後定用します。 以下の使用用きご用語の上、「取可する」ボタンを押してください。	1月現的とプライバシーボリシーに従って、この個	
提供情報		
企業等等 ログインID メールアドレス 利用価度情報		
意思確認		
「怒のする」ボタンを使す前に、(ひろぎん)ビジネスボータル(広島銀行)のWebサイトを ください。 (豚のする)ボタンを使すことによって、水素用け(ひみぎん)ビジスフォータル(広島銀行)	信頼できるかどうかをお客様自身の判断で確認して)の利用時的のおと利用を続けることになります。	
1回9する) パンプリケレニになって、おかさは、少なパレンテスパークパーは2007 取り手提会を組織する場合は「取り手提会を組織する」のチェックパークパークスをチェックしてく) なお、本アプリケーションへのアクセスは、金融機構へ連絡することでいつでも解除すること ▼ 即手続きを組織する	からそのありの日に行ったため、日にになります。 だできます。	 きを継続する

/ 広島銀行	
ログイン	SLG1029
ログイン(情報提供認可)	
〈ひろぎん〉ビジネスボータル(広島銀 報提供の許可を求めています。 〈ひろぎん〉ビジネスボータル(広島銀 〉ビジネスボータル(広島銀行)の利用 ーポリシーに従って、この情報を使用し。	行)がお客様の情 行)とくひろぎん 規約とブライバシ ます。
提供情報	
企業情報	
ログインID メールアドレス	
利用権限情報	
意思確認	
「許可」ボタンを押す前に、(ひろ ボータル(広島銀行)のWebサイト	iぎん) ビジネス 〜を信頼できる
かどうかをお客様自身の判断で確認 「許可」ボタンを押すことによって	してください。
ろきん)ビジネスホータル(広島銀 のもと利用を続けることになります 認可手続きを継続する場合け「認可	約7)の利用規約 「。 T手続きを継続す
る」のチェックボックスをチェックなお、本アブリケーションへのアク	ノしてください。 フセスは、金融機
関へ連絡することでいつでも解除す す。	ることができま
☑認可手続きを継続す	する
	2.67
認可しない	

初回利用登録

〈ひろぎん〉ビジネスポータルサービスに登録されている利用者の規約同意を行います。 一度同意いただきますと、次回以降本画面は表示されません。

初回利用登録画面の規約同意のご確認メッセージが表示されます。利用規約・反社会的勢力でないことの同意を行いますので、内容をご確認のうえすべてのチェックボックスをチェックのうえ、「同意する」ボタンをクリックしてください。

▶▶ パソコン ◀◀





API 連携認証

広島銀行が保有するお客さまの口座情報を〈ひろぎん〉ビジネスポータルに連携します。本認証を許可することにより、お客さまが保有する口座情報を表示することが可能となります。

一度許可いただきますと、次回以降は本操作は不要です。

1. 資金管理ダッシュボード画面の各口座残高にある「口座を設定する」ボタンをクリックしてください。

▶▶ パソコン ◀◀ /広島銀行(いろきん)ビジネスボータル 4128. EBARG 🖉 0.57 ご確認ください (3) 資金管理ダッシュボード -残高照会権限が無い場合は、各口座残高エリアは メッセージ・お知らせ ------ 1000.00.00 2000.00.00 金融機関からのお知らせタイトル 非表示になります。 口座を設定しませんか? -------口座を設定する Contraction of the second seco 0



- 2. 広島銀行の「連携する」ボタンをクリックしてください。



- 3. API 連携認証画面よりログインを行います。「ログイン」ボタンをクリックしてください。
- ドレンコン くく
 ・
 ・
 ・
 ・
 ・
 ・
 ・
 ・
 ・
 ・
 ・
 ・
 ・
 ・
 ・
 ・
 ・
 ・
 ・
 ・
 ・
 ・
 ・
 ・
 ・
 ・
 ・
 ・
 ・
 ・
 ・
 ・
 ・
 ・
 ・
 ・
 ・
 ・
 ・
 ・
 ・
 ・
 ・
 ・
 ・
 ・
 ・
 ・
 ・
 ・
 ・
 ・
 ・
 ・
 ・
 ・
 ・
 ・
 ・
 ・
 ・
 ・
 ・
 ・
 ・
 ・
 ・
 ・
 ・
 ・
 ・
 ・
 ・
 ・
 ・
 ・
 ・
 ・
 ・
 ・
 ・
 ・
 ・
 ・
 ・
 ・
 ・
 ・
 ・
 ・
 ・
 ・
 ・
 ・
 ・
 ・
 ・
 ・
 ・
 ・
 ・
 ・
 ・
 ・
 ・
 ・
 ・
 ・
 ・
 ・
 ・
 ・
 ・
 ・
 ・
 ・
 ・
 ・
 ・
 ・
 ・
 ・
 ・
 ・
 ・
 ・
 ・
 ・
 ・
 ・
 ・
 ・
 ・
 ・
 ・
 ・
 ・
 ・
 ・
 ・
 ・
 ・
 ・
 ・
 ・
 ・
 ・
 ・
 ・
 ・
 ・
 ・
 ・
 ・
 ・
 ・
 ・
 ・
 ・
 ・
 ・
 ・
 ・
 ・
 ・
 ・
 ・
 ・
 ・
 ・
 ・
 ・
 ・
 ・
 ・
 ・
 ・
 ・
 ・
 ・
 ・
 ・
 ・
 ・
 ・
 ・
 ・
 ・
 ・
 ・
 ・
 ・
 ・
 ・
 ・
 ・
 ・
 ・
 ・
 ・
 ・
 ・
 ・
 ・
 ・
 ・
 ・
 ・
 ・
 ・
 ・
 ・
 ・
 ・
 ・
 ・
 ・
 ・
 ・
 ・
 ・
 ・
 ・
 ・
 ・
 ・
 ・
 ・
 ・
 ・
 ・
 ・
 ・
 ・
 ・
 ・
 ・
 ・
 ・
 ・
 ・
 ・
 ・
 ・
 ・
 ・
 ・
 ・
 ・
 ・
 ・
 ・
 ・
 ・
 ・
 ・
 ・
 ・
 ・
 ・
 ・
 ・
 ・
 ・
 ・
 ・
 ・
 ・
 ・
 ・
 ・
 ・
 ・
 ・
 ・
 ・
 ・
 ・
 ・
 ・
 ・
 ・
 ・
 ・
 ・
 ・
 ・
 ・
 ・
 ・
 ・
 ・
 ・
 ・
 ・
 ・
 ・
 ・
 ・
 ・
 ・
 ・
 ・
 ・
 ・
 ・
 ・
 ・
 ・
 ・
 ・
 ・
 ・
 ・
 ・
 ・
 ・
 ・
 ・
 ・
 ・
 ・
 ・
 ・
 ・
 ・
 ・
 ・
 ・
 ・
 ・
 ・
 ・
 ・
 ・
 ・
 ・
 ・



4. API 連携認証(認可業務選択)画面の「認可対象」より API 連携認可対象サービスのチェックボックスを チェックのうえ、「次へ」ボタンをクリックしてください。

▶▶ パソコン ◀◀





5. API 連携認証画面より「認可手続きを継続する」のチェックボックスをチェックのうえ「認可する」ボタンをクリック して、API 連携認証を認可します。

広島銀行 〈ひろぎん〉と	ごジネスポータル	2000(4 069)0813 1080099089 X7747X 🚳 🥶 🛠	
PI連携認証(最終確認書	11m)	BLG1029	
・ご登録内容をご確認くださ	ι.,		
認可対象			
	外周期自 入出金明細胞会		
認可期間	<u></u>		
25-0MB	ATTRACT		
意思確認			
「認可する」ボタンモF り、AP「違則します。 認可する場合は「認可す 認可しない場合は「認可 」 「認可手続きを縦続す	PFFることにより(ひろぎん)ビジネスボータル(広田田 戸)に対し、 株式を組織する」のチェックボックスをチェックし、「田可する」ボイ しない」ボクンを押してください。 る	上記の認可対象のお客さま情報を認可制度に適 かとを使してください。	一認可手続きを継続す
	× 取到しない 取可する	>	

/ 広島銀行	
ログイン SLG1029	
API連携認証(情報アクセス認可)	
(ひろぎん)ビジネスボータル(広島銀行)がお客様の口 座債後・街總債後へのアクセスの計可を求めています。 (ひろざん)ビジネスボータル(広島銀行)といろぎ ん)ビジネスWebサービスはそれぞれの利用規約とプラ イバシーボリシーに置って、ごの舗装を使用します。	
認可対象	
残高照会	
入出金明細照会	
認可期間	
無期限	
意思確認	
「認可する」ボタンを押下することにより(ひろぎ ん)ビジネスボータル(広島銀行)に対し、上記の 認可対象のお客さま情報を認可期間に限り、API 連携します。 認可する場合は「認可手続きを継続する」のチェッ クボックスをチェックし、(認可する」ボタンを押 してください。	
認可しない場合は「認可しない」ボタンを押してく	
ださい。	- 認可手続きを継続する
ださい。	

6. API 連携した口座情報が資金管理ダッシュボード画面の各口座残高エリアに表示されます。

	しビジネスポータル		4528. CBAR @ 057	
8	資金管理ダッシュボード	((B+R)	入出会明細 〇) 「株式市業株 〇	
8 887-6X-2	Terosamocanastes	0 ×74-2-2464	ERRITO-SOCIER	
0° ижян	¥2,000,000	● 100×0×00 金融機関からのメッセージタイトル ● 200×0×01 金融機関からのお知らせタイトル		
0 940979tz			現在長足するお知らせはございません。	
		67288.		
	SOSIS BACHER: 2 0			
	正規時付	б 88 ШШ		É₽l
	¥1 000 000	000,000]¥[
Maluke	*1,000,000 > *1,0	HCCCREEKEY 0		
	*1,000,000 > *1,0	HCCCREEKEY 0		



資金管理	ダッシュボード			
口	座一覧 〉 <書業務 〉	入出金明細		
কশ্বের	り金融機関の口座残高合	計金額	Ø	
¥2,0	000,000			
おすすめ	8			
現在	生表示するお知らせはご	ざいません。		
各口座	残高 連携口座数:1	0	ī	
	広島銀行 本店営業部 普通 1234567			
	¥1,000,000	>		
	前日比:¥0 → 最終取得日:20XX-06-081	10:00		
_			_	

他行口座照会サービス

他行口座照会サービスでは他行の口座を〈ひろぎん〉ビジネスポータルにご連携いただけます。口座を連携することで、口座一覧や入出金明細で連携した他行の口座情報を確認することができるようになります。

ご確認ください	
マスターユーザ、管理者ユーザは「口座の連携・解除」、「一括再取得」、「閲覧設定」をご利用いただけます。 一般ユーザは「一括再取得」のみご利用いただけます。	

1. 資金管理ダッシュボード画面の各口座残高エリアにある「新しい口座を追加する」エリアをクリックしてください。

-	しビジネスボータル		4 52 8. KBAB 0 🖉 ^67		
8	資金管理ダッシュボード	R →	(入出金明編 ○) (加京県工橋 →)		
810 87-62.25	титовияносвяланная 0	*>U-2-25060	1.8.8175-50.288		
RSH.	¥2,000,000	 100×10-01 金融機関からのメッセージタイトル 200×06-01 金融機関からのお知らセタイトル 			
∢ ⇒97983			現在書目するお知らせはございません。		
		1.86310			
	SOSHS RADER: 2 0				
	C800				
	*(2)19第3日 第1第3234567 第1第1111111				
	**************************************	> E		────────────────────────────────────	川9

▶▶ スマートフォン ◀◀

※各口座残高エリアにある「next」ボタンをタップすると、自行口座の後に「新しい口座を追加する」エリアが 表示されます。



2. 口座設定ダイアログが表示されますので、その他の金融機関の「連携する」ボタンをクリックしてください。

ト パソコン くく
bockash
<p



他行の口座連携にあたり、サービス提供元であるマネーフォワードエックス株式会社の規約に同意をいただく必要があります。「利用規約」と「個人情報保護方針」をご確認しチェックボックスをチェックのうえ、「同意して利用をはじめる」ボタンをクリックしてください。



※スマートフォン表示も同様です。

4. サイドメニューの「連携一覧」を選択し、「新規連携」ボタンをクリックしてください。



- ※スマートフォン表示も同様です。
- 5. (ひろぎん)ビジネスポータルへ連携する口座の金融機関を選択してください。 キーワードで探す場合は、絞り込み検索欄に連携したい口座の金融機関名を入力してください。 カテゴリーで探す場合は、連携したい口座の金融機関をカテゴリーから選択してください。



※スマートフォン表示も同様です。

6. 金融機関名が表示されますので、連携したい口座の金融機関を選択してください。



※スマートフォン表示も同様です。

7. 金融機関を選択すると、認証を開始します。選択した金融機関のインターネットバンキングへのログインに用いるログイン ID とログインパスワードを入力して、「連携」ボタンをクリックしてください。



※スマートフォン表示も同様です。

8. 口座連携が完了すると〔取得成功〕と表示されます。

9. 連携した他行の口座情報が資金管理ダッシュボード画面の各口座残高エリアに表示されます。

	ビジネスポータル		4528. DRAM (1) 0.57	
8	資金管理ダッシュボード	DR-R		
88	V-TORNAMODANARHAN 0	メッセージ・お知らせ	広島銀行からのご確果	
Q' ниян	¥2,500,000	 2000.05.01 金融機関からのメッセージタイトル 2000.05.01 金融機関からのお知らせタイトル 	(ひろぎん) ビジネスボータルロー ンのご案内	
Q 94997983			以下の金銀モ土地にお信人中心か洗りま 下。 信人中心に定義語	
			¥2,000,000	
	2	6.7248		
	BORNA HACHDIN O		_	
		58.53 000H 00.923	F	
	¥1,000,000 > ¥1,000,000	> ¥500,000 >	NLVORENTA	
			-11808 (1802	
C/82860-	AMERICAN 1 2004 OF ON INCOME	ALCONTRACTOR AND A		





各口座残高(連携口座情報の確認・管理)

各口座残高では連携した口座情報の確認・管理や新規連携をご利用いただけます。

- 1. 資金管理ダッシュボード画面に連携した金融機関の口座情報が表示されます。
- ▶▶ パソコン ◀◀





連携口座の最新情報取得

各口座残高の「一括再取得」ボタンをクリックします。

2一般権限での閲覧設定

各口座残高の「閲覧設定」ボタンをクリックして、閲覧設定画面にて設定を行います。

③他行口座の連携解除

各口座残高の「新しい口座を追加する」エリアをクリックします。

「連携一覧」メニューをクリックし、連携解除する口座の「: (メニュー)」ボタンをクリックのうえ、「連携解除」 ボタンをクリックしてください。確認メッセージが表示されますので、「はい」ボタンをクリックしてください。



※スマートフォン表示も同様です。

共通機能

共通機能

共通機能ではヘッダーメニューやサイドメニューなどのログイン後の全画面に共通した機能をご利用いただけます。



①ヘルプメニュー

ヘッダーの「ヘルプ」メニューをクリックしてください。 「利用規約」、「よくある質問(FAQ)」、「マニュアル」の各メニューをご利用いただけます。

②サービスメニュー

サイドメニューより、確認するサービスをクリックしてください。 資金管理、各種サービス・お手続き、経営情報の各サービスをご利用いただけます。 なおご利用権限を付与されていないサービスについては、サイドメニューには表示されません。

③クイックアクセス

「クイックアクセス」メニューをクリックしてください。 表示されたリストの中から確認するサービス・関連サイトをクリックしてください。 各種サービス・お手続きでクイックアクセス表示登録したサービス・関連サイトをリスト表示して、 直接遷移いただけます。(P64 参照)

④ビジネス Web サービス

「ビジネス Web サービス」ボタンをクリックしてください。 〈ひろぎん〉ビジネス Web サービスをご利用いただけます。

⑤チャット

「**チャットで相談する**」ボタンをクリックしてください。 チャットをご利用いただけます。

⑥設定

「設定」メニューをクリックしてください。 企業情報や利用者情報、パスワードの変更などを行うことができます。

⑦ログアウト

「**ログアウト**」ボタンをクリックしてください。 〈ひろぎん〉ビジネスポータルよりログアウトします。

▶▶ スマートフォン ◀◀

ヘッダーにある三本線のアイコン「≡」をタップすると、メニューが開きます。

資金管理グッシュホード ① ① 第 登金程 四座一覧 > 入出金明細 > ③ ② 経営情報 ③ ② 超定 ③ ④ □ グイックアクセス ③ ④ 超定 ④ □ グイルブ ようこそ,広留太郎 塔 ⑤ ⑤ ⑤ ビジネス州 bサービ ⑥ ○ チャットで相談する	広島銀行(ひろきん)ビジネスポータル 魚 =				×
g査管理ダッシュホード 口度一覧 〉 入出金明細 〉 ik水書業務 ② ik水書業務 ② ikホート ikホー i ikホー i i i i i i i i i ikホー i i i i ikホー i		1	俞 資金管理	2	
	資金管理タッシュホード		路 各種サー	ービス・お手続き	
 ② □ クイックアクセス ③ ◎ 厳定 ④ □ ログアクト ③ ヘルブ ようこそ、広園太厚株 ⑤ ◎ ヘルブ ようこそ、広園太厚株 ⑥ ごええw もサービ ◎ アーットで相談する 	□座──見 / 八山並り地 / 請求書業務 >		Q ⁴ . 経営情報	殿	
 ③ ④ 設定 ④ ログアウト ⑦ ヘルブ ようこそ、広観太郎 様 ⑤ ヘルブ ようこそ、広観太郎 様 ⑥ ビジネスW bウービ ② デャットで相談する 	******************************	(2)	ロ ウイッ:	クアクセス	
 ③ 歳定 ④ ログアウト ③ ヘルブ ようこそ、広留太郎 様 ⑥ ヘルブ ようこそ、広留太郎 様 ⑥ 一 ビジネスW bサービ ● デャットで相談する 					
 ④ □グアウト ⑦ ヘルブ ようこそ、広田太郎 様 ⑤ ビジネスW bワービ ○ デャットで相談する 		(3)	袋 設定		
③ ヘルブ ようこそ、広観大郎 様 6 ビジネスW bサービ デキャットで相談する		(4)	- -	ウト	
			⑦ ヘルプ	ようこそ、広観太郎特	
		6	() ビジネスW () スパ	サービ 💿 チャット 図	で相談する
		<u> </u>			

①サービスメニュー

メニューより、確認するサービスをタップしてください。 資金管理、各種サービス・お手続き、経営情報の各サービスをご利用いただけます。 なおご利用権限を付与されていないサービスについては、メニューには表示されません。

②クイックアクセス

「クイックアクセス」メニューをタップしてください。 表示されたリストの中から確認するサービス・関連サイトをタップしてください。 各種サービス・お手続きでクイックアクセス表示登録したサービス・関連サイトをリスト表示して、 直接遷移いただけます。(P64 参照)

③設定

「設定」メニューをタップしてください。 企業情報や利用者情報、パスワードの変更などを行うことができます。

④ログアウト

「**ログアウト**」ボタンをタップしてください。 〈ひろぎん〉ビジネスポータルよりログアウトします。

⑤ヘルプメニュー

「ヘルプ」ボタンをタップしてください。 「利用規約」、「よくある質問(FAQ)」、「マニュアル」の各メニューをご利用いただけます。

命 資金管理	×
日常 各種サービス	ス・お手続き
Q [*] 経営情報	
口 クイックアク	7セス
2 利用規約	
☑ よくある質問(FAQ) ☑ マニュアル	
⑦ ヘルプ	ようこそ、広銀太郎 様

⑥ビジネス Web サービス

「ビジネス Web サービス」ボタンをタップしてください。 〈ひろぎん〉ビジネス Web サービスをご利用いただけます。

⑦チャット

「**チャットで相談する**」ボタンをタップしてください。 チャットをご利用いただけます。

その他(チュートリアル)

チュートリアルでは各サービスの説明をご確認いただけます。 初回ログイン時およびログイン後の初回操作時などに表示されます。また、ヘッダーのヘルプメニューからもご確認い ただけます。

- チュートリアル画面が表示されます。
 チュートリアルを最終画面までご確認いただく場合は、手順2へお進みください。
 チュートリアルを中断される場合は、手順3へお進みください。
- 2. チュートリアルを最終画面までご確認いただく場合
- **2.1.** チュートリアルの内容をご確認いただき、最終画面まで「次へ」ボタンをクリックして手順 2.2 へお進みください。(チュートリアル画面が複数ある場合は最終画面まで同様に「次へ」ボタンをクリックしてしてください。)



2.2. チュートリアル最終画面が表示されます。「はじめる」ボタンをクリックして法人ポータルへお進みください。本 手順によりご確認いただいたチュートリアルは既読となります。



3. チュートリアルを中断される場合

3.1. チュートリアルを中断される場合は、「×」ボタンをクリックしてください。



3.2. チュートリアル中断画面が表示されます。「利用を開始する」ボタンをクリックすることで、チュートリアルを中断できます。ただし、一度も手順 2.2 を実施していない未読のチュートリアルを中断した場合は、次回ログイン時にも当該チュートリアルが自動的に表示されます。

/ 広原銀行 (055)	いビジネスボータル		2008. BRANK 🖉 ^87
	資金管理ダッシュボード	08-R >	
 ○ 好点世祖 ○ 好点世祖 ○ 第四十二ス・20 9月2 ○ 報告時期 □ 94997923 	у-т-саавияссаяясяная ¥2,500,000	0 8 292-59-5856 8 2025 11 288805 (201) 0-1971 5 8 2025 11 288805 (201) 0-1971 5 8 2025 11 288805 (201) 0-1971 5 8 2025 1100 1100	CREMINGOLUE (0554.) (257.0 - 9.0.). CREME CREME AND AND AND 2.0.0.000 (200.000). (200.000
10838889- 1283	BCLEMER INSCIPENTING O CLARIN ADDRESS O ADDRESS ADDRESS O VIL000,000 VIL O VIL000,000 VIL O	,000,000 > ¥500,000 > E 450 - 2000 -	

●ヘッダーの「ヘルプ」からも、チュートリアルをご確認いただけます。

