





# はじめに

〈ひろぎん〉WEB帳票閲覧サービスをご契約いただきまして誠にありがとうございます。  
〈ひろぎん〉WEB帳票閲覧サービスでは、パソコンや携帯電話を使って帳票の閲覧が可能ですので、是非ご活用ください。

●本マニュアルには「〈ひろぎん〉WEB帳票閲覧サービス」のサービス内容のご案内や、ご利用方法等を記載しております。ご契約内容・利用状況等により画面表示が異なる場合がございます。

●本マニュアルに記載されているサービス内容等は変更される場合がございますので予めご了承ください。

## も く じ

	ご 利 用 に あ た っ て .....	1～3
	1 初 期 設 定 .....	4～7
	2 電 子 交 付 サ ー ビ ス .....	8～12
	3 管 理 .....	13～21

## ご注意事項

### ●ログインID、パスワード等の管理について

- ・「ログインID」「ログインパスワード」は、お客さまがご本人であることを確認するための重要な情報です。これらは第三者に知られる事の無いように、またお忘れにならないようにご注意ください。
- ・定期的にパスワードを変更していただくことより安全性が高まります。
- ・容易に第三者に知られないよう、生年月日、自宅の住所地番、電話番号、車のナンバー、社員番号、オール「0」オール「9」といった連番の指定はさけてください。
- ・各種パスワード・暗証番号等は、他人に絶対に開示しないでください。当行から、お取引に関係なく、電話や電子メールでおたずねすることは一切ありません。

### ●パソコンの管理について

- ・サービスのご利用は、契約者ご本人が管理するパソコンを利用してください。第三者が不正な装置等を取り付けている可能性のあるパソコンでのご利用はおやめください。
- ・ご利用中に、パソコンの前から離れる際には、必ずログアウトしてください。

### ●取引のご確認

ご依頼いただいたお取引の受付確認や処理結果などの重要なお知らせやご案内は、電子メールでご連絡いたします。お客さまが交付切替などのお取引実施後に受付確認メールを受信しない場合、または取引内容にお心当たりのない電子メールが届いた場合はサポートデスクかお取引店までご連絡ください。

### ●サービスの休止について

システムの更新・メンテナンス等により一時的にサービスを休止する事があります。あらかじめご了承ください。

### ！ 操作上の留意事項

- ・ブラウザの「戻る」「進む」ボタンは使用しないでください。
- ・入力項目の移動は「マウスの左クリック」または「Tab」キーで行い「Enter」キーは使用しないでください。
- ・お取引を終了する時および離席される場合は必ず画面右上の「ログアウト」ボタンをクリックしてください。
- ・画面遷移が30分ない場合、自動ログアウトとなりますのでご注意ください。
- ・ダブルクリックしないでください。  
クリックする都度に接続要求が発信されます。そのため、ログインボタンをダブルクリックすると二重ログインエラーになってしまいます。このような場合、10分程度お待ちのうえ再度ログインしてください。

## 金融犯罪にご注意ください！

- \*金融機関を装った電子メール等により、ニセのホームページにアクセスさせたり、スパイウェアと呼ばれるソフトを使って、お客さまの暗証番号やID・パスワードなどを不正に取得し、その情報を使って不正な送金を行うといった事件が発生しています。
- \*ファイル交換ソフトの利用により、IDやパスワードを予期せず第三者に知られてしまう事件も起きています。
- \*不審な電子メールを不用意に開いたり、CD-ROMやフリーソフトのインストールによるスパイウェア・ウイルスの感染にはご注意ください。インターネットへの接続にあたっては、ウイルス対策ソフト等をご使用されることをお勧めします。
- \*IDやパスワードをメモに残したり、クラウド上やパソコン内に保存しないようにしましょう。
- \*パスワード(暗証番号)をキャッシュカード暗証番号等のサービスの暗証番号として使うこと、あるいは、ロッカー、貴重品ボックス、携帯電話等の金融機関の取引以外で使うことは避けましょう。

## セキュリティについて

インターネット上での情報の盗聴、データの偽造や改ざん、第三者の不正使用などを防ぐため、万全なセキュリティ対策を実施しております。

### ■256ビットSSL暗号化通信を採用

SSLとは、ご利用者の入力・送信データの暗号化を行い、情報盗聴、データの偽造や改ざん、第三者の不正使用などを防止する通信方式です。

なかでも、256ビットSSLは、暗号化された情報について、2の256乗通りの符号を解読しないと、暗号化された情報を確認することができません。よって、現在、最もセキュリティ度の高い暗号化技術であるといわれています。

### ■ウイルスや不正アクセスへの対策

お客さまが当行のインターネットバンキングやホームページをご利用いただいている間、スパイウェアの侵入やウイルス活動等を監視し、必要に応じ探知・駆除・遮断を行うセキュリティツール「SaAT Netizen（サート ネットズン）」を提供しています。

### ■フィッシング詐欺の防止

- ・お客さまがサービスご利用時に正当な画面にアクセスしているかを容易に確認可能な「個別ドメイン（EV SSL 証明書）」および「Phish Wall（フィッシュウォール）」を提供しています。  
操作画面に表示されるURLにWEB帳票閲覧サービス独自のドメイン（個別ドメイン）を使用し、偽サイトとの違いを容易にします。ドメインとはインターネット上に存在するコンピュータやネットワークを識別し、階層的に管理するために登録されている名前で、重複しないように発行・管理されているものです。  
※ご利用可能な動作環境やパソコンの設定方法・インストール方法等については〈ひろぎん〉ホームページをご覧ください。
- ・より安全にご利用いただくため、フィッシングサイト閉鎖サービスを導入しております。本サービスによりフィッシング詐欺被害の拡大を防止します。

### ■ソフトウェアキーボード

各種パスワード・暗証番号の入力時に、「ソフトウェアキーボード」をご利用いただくことにより、キーボードの入力記録を盗み取ろうとするスパイウェア「キーロガー」に対し、情報漏洩を防ぎます。

### ■厳重な本人確認

- ・申込書によりご契約いただいた印鑑を照合することで、厳重な本人確認を実施しています。
- ・サービス利用の際には、各種パスワード・暗証番号により契約者ご本人であることを確認しています。
- ・各種パスワード・暗証番号を複数回誤ってご入力されますと、サービスのご利用をいったん停止させていただきます。
- ・ログインパスワード等は、オンラインで変更可能です。セキュリティ確保のため、90 日間パスワードの変更がない場合、お知らせいたします。

### ■ご利用履歴の表示

過去の直近 3 回までのログイン日時をトップ画面に表示しますので、ログイン履歴をチェックしていただけます。

### ■自動ログアウト

ログインしたまま一定の時間操作がないと、自動的にログアウトし、お取引を終了する機能があります。

### ■システム構成・監視体制

- ・複数のファイアーウォールを設け、インターネットからの不正なアクセスを防いでいます。
- ・インターネットからの攻撃を常時監視し、不測の事態に備えています。

## ●WEB 帳票閲覧サービスご利用時間

電子交付サービス	24時間
----------	------

◎以下の日時はご利用いただけません。

- ①1月1日～1月3日、5月3日～5月5日、12月31日および毎月第1・3月曜日2:00～6:00
- ②ハッピーマンデー(成人の日、海の日、敬老の日等)の前日21:00～当日6:00
- ③サービス追加等によるメンテナンス時、およびあらかじめ通知する時間帯

※最新の情報は〈ひろぎん〉ホームページにてご確認ください。

## 動作環境について

WEB 帳票閲覧サービスをご利用いただくためには、ご利用可能な環境を準備していただく必要があります。

- インターネット経由の電子メールが受信できるメールアドレスをお持ちである事。
- パソコンのOSとインターネットに接続するブラウザの組み合わせは以下を推奨いたします。
- 対象OSのバージョンに関する最新情報は〈ひろぎん〉ホームページにてご確認ください。

対象OS		対象ブラウザ
Windows	Windows (デスクトップモードのみ)	Microsoft Edge GoogleChrome ※1 Firefox ※1
Macintosh	MacOS	Safari Firefox ※1

・上記内容につきましては、動作環境を保証するものではありません。

・社内LANやCATVからの場合、利用できない場合がありますので、お申込みの際は、必ず社内LANネットワーク管理者やCATV会社にご相談ください。

・OSブラウザは全て日本語版で、最新バージョンをインストールしていることが前提となります。

・PDFファイル参照はAdobe Reader 11、Adobe Acrobat Reader DCのご利用を前提事項とさせていただきます。

・WindowsOS、GoogleChromeは64bit版が確認対象となります。

・サーバーOSは対象外となります。

※1 最新版のGoogleChrome、Firefoxにて動作確認しております。

### 【スマートフォン・タブレットについて】

スマートフォン・タブレットのご利用環境については〈ひろぎん〉ホームページにてご確認ください。

#### ⚠ 利用推奨環境に関するご注意事項

OSブラウザは提供元のサポート終了後はセキュリティの更新プログラム等が提供されなくなるため、本サービスに限らず、セキュリティの観点からご利用は非常に危険です。そのため本サービスの利用推奨環境については提供元のサポート終了に合わせ対象外とさせていただきますので、利用推奨環境でのご利用をお願いします。

# 1. 初期設定

「WEB帳票閲覧サービス」をご利用いただくためには、まずログインIDを取得していただきます。

ダイレクトメール「ご利用開始のお知らせ」をお手元にご用意ください。

## ログインID取得

マスターユーザが初回で利用の際は、ログインID取得を行ってください。

### 手順1 ホームページからログイン



A 当行ホームページ (<https://www.hirogin.co.jp/>) の「法人のみなさま」ボタンをクリックしてください。

法人のみなさま



B 「WEB帳票閲覧サービス」ボタンをクリックしてください。

WEB帳票閲覧サービス



C 「ログインID取得」ボタンをクリックしてください。

ログインID取得

### 手順2 代表口座を入力

ログインID取得 口座情報登録 BLS005

代表口座を入力 利用情報を入力 入力内容を確認 サービス開始登録完了

お手元の「申込書」にご記入の、「代表口座」「振込用パスワード」と「ご利用開始のお知らせ」に記載されている「仮ログインパスワード」を入力の上、「次へ」ボタンを押してください。

代表口座情報	
支店番号	001 半角数字3桁
科目	普通
口座番号	1234567 半角数字7桁以内
認証項目	
仮ログインパスワード	***** 半角英数字8桁 <input checked="" type="checkbox"/> ソフトウェアキーボードを使用
仮確認用パスワード	***** 半角英数字8桁

次へ

口座情報登録画面が表示されます。

代表口座の支店番号、科目、口座番号と、仮ログインパスワード、仮確認用パスワードを入力し、「次へ」ボタンをクリックしてください。


代表口座情報

認証項目

次へ

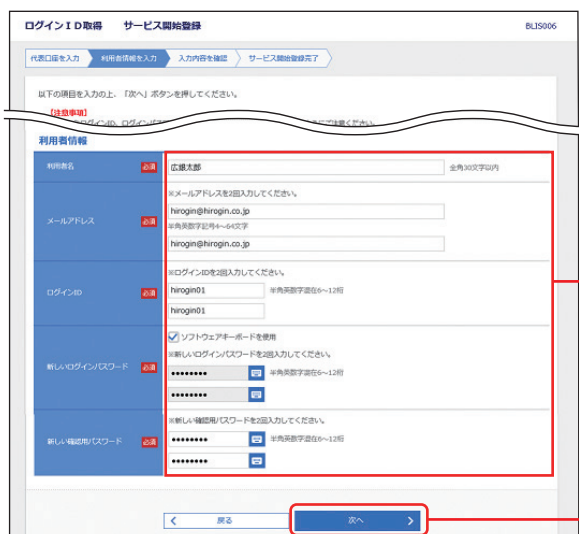
入力項目		入力内容
代表口座情報	支店番号	3桁の“半角数字”でご入力ください。
	科目	プルダウンから「普通」・「当座」・「非居住者円普通」のいずれかをご選択ください。
	口座番号	1～7桁の半角数字でご入力ください。
仮ログインパスワード		当行からのダイレクトメール「ご利用開始のお知らせ」に記述された「仮ログインパスワード」を半角英数字でご入力ください。英字は大文字・小文字の区別をしておりますのでご注意ください。
仮確認用パスワード		当行からのダイレクトメール「ご利用開始のお知らせ」に記述された「仮確認用パスワード」を半角英数字でご入力ください。英字は大文字・小文字の区別をしておりますのでご注意ください。

## 操作上の留意事項

ソフトウェアキーボードのアイコン ボタンをクリックすると、画面上に文字ボタンを表示させ、マウス操作によりパスワードを入力することができます。キーボードの入力記録を盗み取ろうとするスパイウェア「キーロガー」に対して、セキュリティ面において効果を発揮するものです。

お客さまの取引をより安全にお守りするために、当行ではパスワードの入力には、「ソフトウェアキーボード」のご利用をお勧めします。

## 手順3 利用者情報を入力



サービス開始登録画面が表示されます。  
利用者名、メールアドレス、ログインID、新しいログインパスワード、新しい確認用パスワードを入力し、「次へ」ボタンをクリックしてください。

利用者情報

次へ

入力項目	入力内容
利用者名	・ 全角 30 文字以内 [ 全角のみ ] でご入力ください。
メールアドレス	・ 半角英数字記号 4 ～64 文字でご入力ください。 ・ 2 ヶ所に同じものをご入力ください。 ※各種のお取引やパスワードなどの登録情報を変更された際に電子メールをお送りします。セキュリティの観点から、携帯電話のメールなど確認しやすい端末のメールアドレスの登録をお勧めします。また、フリーメールアドレス（無料でメールアカウントを取得できるアドレス）は第三者に悪用されてしまう可能性がありますので、登録は避けください。
ログイン ID	・ 半角英数字を混在して 6 ～12 文字でご入力ください。 ・ 英字は大文字と小文字が区別されます。 ・ 2 ヶ所に同じものをご入力ください。 ※入力されたログイン ID が既に他のお客さまにより登録されている場合は、新たに登録できません。
新しいログインパスワード	・ ログインID、新しいログインパスワード、新しい確認用パスワードは異なるものをご入力ください。 ・ 半角英数字を混在して 6 ～12 文字でご入力ください。
新しい確認用パスワード	・ 英字は大文字と小文字が区別されます。 ・ 2 ヶ所に同じものをご入力ください。

# 1. 初期設定

## 手順4 入力内容を確認

代表口座情報	
支店番号	001
科目	普通
口座番号	1234567

利用者情報	
利用者名	広瀬太郎
メールアドレス	hirogin@hirogin.co.jp
ログインID	hirogin01
ログインパスワード	*****
確認用パスワード	*****

[戻る](#) [登録](#)

サービス開始登録確認画面が表示されます。  
内容を確認の上、「登録」ボタンをクリックしてください。

入力内容

登録

### ⚠️ご確認ください

- ・各種パスワードの有効期限は 90 日です。有効期限が切れた場合、パスワードの変更を促す画面が表示されますのでパスワードの変更をお願いします。
- ・取引の受付確認や処理結果などの重要なお知らせをお送りするため、**電子メールアドレス**は必ず登録してください。メールアドレスの誤入力にご注意ください。

## 手順5 サービス開始登録完了

代表口座情報	
支店番号	001
科目	普通
口座番号	1234567

利用者情報	
利用者名	広瀬太郎
メールアドレス	hirogin@hirogin.co.jp
ログインID	hirogin01
ログインパスワード	*****
確認用パスワード	*****

[ログインIDとパスワードを再入力してください](#) [WEB 帳票閲覧サービスへ](#)

サービス開始登録結果画面が表示されますので内容を確認の上、「WEB 帳票閲覧サービスへ」ボタンをクリックしてください。

登録結果

WEB 帳票閲覧サービスへ

### ⚠️ご注意ください

- ・フリーメールアドレス（無料でメールアカウントを取得できるアドレス）は、第三者に悪用されてしまう可能性がありますので、登録はお避けください。
- ・登録したログイン ID、ログインパスワード、確認用パスワードはお忘れにならないようにご注意ください。
- ・ログイン ID はパスワードとともに、お客さまがご本人であることを確認するための重要な情報です。第三者に推測されないために、生年月日・電話番号・貴社名等に関連した数字や文字の利用は避け、第三者に知られることのないよう厳重に管理してください。
- ・当行から、お取引に関係なく、電話や電子メールでおたずねすることは一切ありません。

# ログイン

## 手順1 ホームページからログイン



### ① 当行ホームページ

当行ホームページ (<https://www.hirogin.co.jp/>) の「法人のみさま」ボタンをクリックしてください。

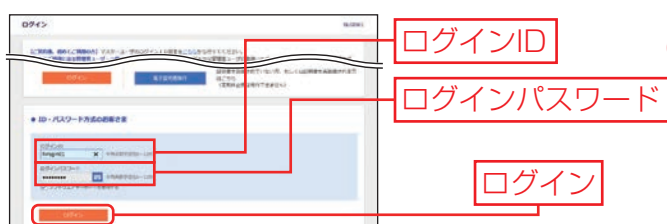


### ② 続いて「WEB帳票閲覧サービス」をクリックしてください。



### ③ 続いて「ログイン」をクリックしてください。

## 手順2-2 ログイン (ID・パスワード方式)



### ① ログインID・ログインを入力し、画面下側に表示されている「ログイン」ボタンをクリックしてください。



### ② 電子交付サービスが表示されます。